

## توافق نامه ارائه خدمات "دفتر کار همراه"

### ماده ۱- طرفین قرارداد:

این قرارداد بین خانم/آقای\* ..... با شماره کارت ملی\* : ..... و

شماره تلفن ثابت\* : ..... شماره همراه\* : ..... آدرس پست الکترونیک: .....

و آدرس دقیق پستی\* : .....

..... و کد پستی\* : ..... به نمایندگی قانونی از طرف

موسسه/شرکت/فروشگاه\* : ..... جهت انجام فعالیتهای\* : .....

معرف اول\* : خانم/آقای (نام و نام خانوادگی) ..... نسبت\* : ..... با شماره تلفن ثابت\* : .....

معرف دوم\* : خانم/آقای (نام و نام خانوادگی) ..... نسبت\* : ..... با شماره تلفن ثابت\* : .....

که از این پس "مشترک" نامیده می شود از یک طرف و "شرکت پیمان یار ایرانیان" با شماره ثبت ۴۰۲۲۹۰ و به نمایندگی آقای محمدرضا یوسف زاده به آدرس: تهران، فلکه دوم صادقیه، برج تجاری گلدیس، طبقه هفتم، واحد ۷۲۱ که از این پس "دفتر کار همراه" نامیده می شود از طرف دیگر، جهت انجام خدمات و فعالیتهای موضوع قرارداد در راستای ارائه سرویس های مرتبط با تجارت الکترونیک، خدمات دفتری و فضای اداری، زیرساخت های ایجاد و توسعه کسب و کار؛ بر اساس شرایط و ضوابط مندرج در متن قرارداد منعقد می گردد.

لازم به ذکر است که هر زمان تغییراتی در این توافق نامه اعمال شود، نسخه به روز شده آن در سایت قرار خواهد گرفت. مسئولیت مرور منظم سایت و آگاهی از تغییرات بر عهده خود مشترک است. این تغییرات مشمول توافق نامه حاضر و کلیه تمدید های بعدی آن خواهد بود.

### ماده ۲- موضوع توافق نامه:

۱-۲: ایجاد و استقرار زیرساختهای مورد نیاز مشترک (براساس فرم دریافت اطلاعات اولیه تکمیل شده توسط وی) از قبیل پیام خوش آمدگویی ابتدای تماس (IVR)، تعریف داخلی های سازمانی (سانترال)، سیستم دریافت فکس و انتقال به ایمیل، سیستم پیامگیر صوتی و صندوق صوتی تلفنی، معرفی خدمات و محصولات ... (صرفاً بر اساس فاکتور صادر شده برای مشترک) بر روی شماره تلفن

### ماده ۳- مدت توافق نامه:

مدت اجرای این توافق نامه از تاریخ ..... / ..... / ۱۳۹۹ تا تاریخ ..... / ..... / ۱۳۹۹ می باشد و از آن تاریخ از سوی طرفین لازم الاجراست. در صورت تمدید سرویس توسط مشترک، این توافق نامه تا پایان مدت تمدید سرویس، معتبر می باشد.

### ماده ۴- مبلغ کل توافق نامه:

#### ۴-۱- هزینه ثابت:

هزینه ثابت بسته به نوع دریافت خدمات انتخابی توسط مشترک به صورت ماهیانه و مجموع دوره درخواستی در فاکتور محاسبه و قید گردیده است. تبصره ۱: بهای ارائه خدمات جدید مزاد بر توافق نامه اولیه از جمله ارتقاء سرویس، افزودن یا تغییر شماره اختصاصی، تغییر یا افزایش شماره های دایورت، طی صورتحساب جداگانه ای برای مشترک ارسال می گردد. بدیهی است برقراری خدمات مذکور منوط به پرداخت صورتحساب ارسالی و تسویه حساب با دفتر کار همراه است.

#### ۴-۲- هزینه متغیر:

هزینه متغیر شامل هزینه های دایورت تماس افراد با شماره مشترک و انتقال تماس بر روی شماره های (ثابت یا همراه) اعلام شده وی می باشد.

دفتر کار همراه جهت سهولت در استفاده مشترک از سرویس دفتر کار همراه، مبلغ ۱۰۰,۰۰۰ ریال به عنوان ودیعه جهت برقراری انتقال مکالمه (دایورت) بر روی تلفنهای همراه یا ثابت، از وی دریافت و به صورت دوره های ماهیانه یا سه ماهه، گزارشی از میزان کارکرد و هزینه انتقال تماس برای مشترک ایمیل نموده و مبلغ انتقال تماسها را از روی ودیعه کسر می نماید.

در صورت افزایش مبلغ هزینه انتقال مکالمات از میزان ودیعه باقیمانده مشترک، از وی درخواست می شود مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال، جهت تکمیل میزان ودیعه به حساب شرکت واریز نماید. بدیهی است در صورت عدم انجام این موضوع یا تاخیر بیش از دو روز کاری، دفتر کار همراه مجاز به ایجاد محدودیت در سرویس مشترک خواهد بود. هزینه های انتقال مکالمه (دایورت) در بازه زمانی توافق نامه، بر اساس تعرفه های مخابرات جهت خطوط E1 به اضافه مالیات بر ارزش افزوده محاسبه می گردد. (مطابق تعرفه های درج شده در سایت)

### ۳-۴- پشتیبانی:

مشترک می تواند از طریق مراجعه به وب سایت [www.voffice.ir](http://www.voffice.ir) در قسمت تماس با ما، فرم " درخواست تغییر در سرویس " را تکمیل نماید تا در سریع ترین زمان ممکن به درخواست وی رسیدگی شود.

ضمناً شماره پیام کوتاه: ۰۲۱۴۷۶۲۱، شماره فکس: ۴۷۶۲۱۲۳۴ (۰۲۱) یا آدرس پست الکترونیک: [voffice.ir@gmail.com](mailto:voffice.ir@gmail.com) و یا شماره پیامگیر صوتی: ۰۲۱۴۷۶۲۱۷۲۱ نیز از دیگر راههای ارتباط مشترک با دفتر کار همراه است.

### ماده ۵- نحوه پرداخت:

مشترک می بایست مبلغ سرویس درخواستی را به همراه ودیعه مشخص شده هنگام عقد توافق نامه از طریق روشهای ذیل که در فاکتور نیز قید گردیده است پرداخت نماید. بدیهی است هر گونه پرداختی خارج از روشهای مذکور، قابل قبول دفتر کار همراه نخواهد بود. لازم به ذکر است ارایه کامل خدمات مورد نظر، منوط به تسویه حساب کامل مشترک می باشد.

۱. پرداخت در محل شرکت: با دستگاه کارت خوان (POS) یا به صورت نقدی
۲. پرداخت آنلاین: با مراجعه به آدرس [epay.voffice.ir](http://epay.voffice.ir) به همراه شماره فاکتور
۳. پرداخت کارت به کارت: واریز به شماره کارت ۵۰۲۲ - ۲۹۱۰ - ۳۷۲۱ - ۸۵۴۰ بانک پاسارگاد به نام محمدرضا یوسف زاده

### ماده ۶- تعهدات مشترک:

۶-۱- "مشترک" باید به همراه دو نسخه کاغذی تکمیل شده این توافق نامه، مدارک زیر را (به صورت حضوری یا پستی) ارائه نماید:

- a. کپی برابر اصل پشت و روی کارت ملی
- b. کپی برابر اصل صفحه اول شناسنامه
- c. گواهی امضاء دارای شناسه یکتا و رمز تصدیق (جهت ارائه به شرکت پیمانیار ایرانیان)

جهت اشخاص حقوقی علاوه بر مدارک بالا، مدارک ذیل نیز مورد نیاز است:

- d. کپی آخرین روزنامه رسمی شرکت
- e. در صورتیکه نماینده شرکت، مدیرعامل نباشد: معرفی نامه از شرکت (به همراه مهر شرکت و امضاء صاحبان مجاز)

۶-۲- مشترک هیچگونه مالکیتی نسبت به خطوط تلفنی که جهت ارائه خدمات توافق نامه در اختیار وی قرار داده شده است ندارد و مالکیت خطوط متعلق به شرکت "پیمان یار ایرانیان" می باشد. این خطوط مطابق قوانین و مقررات شرکت مخابرات استان تهران استفاده شده و تحت هیچ شرایطی به مشترک واگذار نگردیده است.

۶-۳- چنانچه شرکت های مخابرات ایران یا تهران برای توسعه و تغییرات شبکه خود بنا به ضرورت سرشماره اختصاص داده شده به شرکت "پیمان یار ایرانیان" را تغییر دهد، این تغییر مشمول تمامی مشترکین آن سرشماره می شود و مشترک حق هرگونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۶-۴- در صورت بروز اشکال و یا تغییری در ارائه خدمات از طرف مخابرات و قطع خطوط ارتباطی و یا بروز مغایرت که باعث ایجاد مشکل در ارائه سرویس شود هیچگونه مسئولیتی متوجه شرکت "پیمان یار ایرانیان" نخواهد بود، و مشترک حق هر گونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۶-۵- مشترک تعهد می نماید سرویس دریافتی را فقط و فقط جهت انجام فعالیتهای قید شده در ماده یک توافق نامه استفاده نموده و از واگذاری این سرویس جزاً یا کلاً به افراد یا اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر خودداری نماید.

۶-۶- مشترک تعهد می نماید کلیه فعالیتهایی را که با استفاده از سرویس دفتر کار همراه انجام می دهد مطابق با اصول زیر باشند:

- با اصول و مبانی دین اسلام و قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران مغایرت نداشته و در تضاد نباشد.
- باعث تشویش اذهان عمومی یا مخل نظم و آرامش حاکم بر جامعه نباشد.
- به اخلاق حسنه حاکم بر جامعه آسیب نرساند و با قوانین فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی کشور مغایرت نداشته باشد.
- به هیچ عنوان جهت انجام فعالیت های حزبی یا سیاسی یا تبلیغات ادیان مختلف استفاده ننماید.

- هیچگونه فعالیت غیر قانونی از قبیل برنده شدن جایزه (سیم کارت، کارت شارژ، خودرو و ...)، فروش هرگونه فیلتر شکن یا بازاریابی هرمی و شبکه ای یا فروش و راه اندازی تجهیزات مخابراتی و ماهواره ای غیر مجاز یا مانند آن انجام ندهد.
  - هیچگونه فعالیت مرتبط با حوزه سلامت و خدمات پزشکی و خوراکی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی، مکمل های غذایی و تجهیزات پزشکی را بدون مجوز کتبی از سازمان نظام پزشکی انجام ندهد.
  - از این سرویس جهت انجام تبلیغات در سایتهای غیر مجاز و شبکه های ماهواره ای غیر مجاز استفاده ننماید. در صورت نیاز به انجام تبلیغات در صدا و سیما یا شبکه های ماهواره ای مجاز، حتما پیش از انجام کار، از دفتر کارهمراه تاییدیه کتبی دریافت نماید.
- در صورت عدم رعایت هر یک از موارد بالا علاوه بر مسدود شدن سرویس مشترک، دفتر کارهمراه مجاز به معرفی ایشان به مراجع قانونی جهت انجام پیگیری های بعدی خواهد بود.
- ۷-۶- مشترک به دفتر کارهمراه اجازه می دهد در صورت درخواست مراجع قانونی ذی صلاح، نسبت به ارائه اطلاعات و مشخصات وی به آن مرجع، اقدام نماید.
- ۸-۶- مشترک تعهد می نماید کلیه مشکلات و مخاطرات ناشی از سوء استفاده از شماره اختصاص یافته در ماده ۲ توافق نامه و سرویسهایی که توسط دفتر کارهمراه در اختیار وی قرار می گیرد را برعهده گرفته و در صورت نیاز مراجع قانونی ذی صلاح، نسبت به حضور در آگاهی، دادسرا یا دادگاه مربوطه و ارائه توضیحات لازم در برابر اتهامات احتمالی و یا تامین جزا یا حکم صادره اقدام نماید.
- ۹-۶- در صورتی که به علت بروز مشکلات ارتباطی یا شرایط بحرانی یا اختلال و یا تغییری در ارائه خدمات از سوی شرکت مخابرات ایران یا اپراتورهای تلفن همراه و یا مراجع ذیصلاح قانونی، که منجر به قطع خطوط ارتباطی و یا بروز مغایرت که باعث ایجاد مشکل در ارائه سرویس شود، هیچگونه مسئولیتی متوجه دفتر کارهمراه نخواهد بود و مشترک ضمن پذیرش شرایط صورت گرفته، حق هر گونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.
- ۱۰-۶- مشترک تعهد می نماید به هیچ عنوان نشانی یا کدپستی یا نام دفتر کارهمراه را جهت اعلام آدرس بر روی کارت ویزیت، سربرگ یا اطلاع رسانی به مشتریانش استفاده ننماید.
- ۱۱-۶- مشترک تعهد می نماید کلیه قوانین و مقررات مصوب نهادها یا سازمانهای دولتی که ممکن است در آینده به لیست تعهدات مشترک افزوده شوند را اجرا نماید.
- ۱۲-۶- مشترک موظف است در صورت تغییر در آدرس، تلفن ثابت، تلفن همراه یا آدرس ایمیل، موارد را به دفتر کارهمراه اعلام نماید.
- ۱۳-۶- نشانی ذکر شده در این توافق نامه اقامتگاه قانونی مشترک می باشد و مشترک متعهد است در صورت تغییر نشانی بلافاصله مراتب را به دفتر کارهمراه اعلام نمایند، در غیر این صورت ارسال هرگونه یادداشت، نامه، اظهار، اظهارنامه و... به نشانی ذکر شده پس از تسلیم به دفتر پست ابلاغ قانونی به وی محسوب می شود.
- ۱۴-۶- تمام سیاستهای کاری، نحوه ارائه خدمات، قیمت گذاری و شرایط فروش از طریق وب سایت رسمی دفتر کارهمراه به آدرس: [www.voffice.ir](http://www.voffice.ir) اطلاع رسانی شده و مشترک موظف به رعایت و تبعیت از شرایط ذکر شده خواهد بود.
- ۱۵-۶- مشترک متعهد می گردد در صورت تمایل به تمدید سرویس حداقل ۲۴ ساعت قبل از پایان مهلت سرویس، نسبت به پرداخت تعرفه های سرویس مورد نیاز خود اقدام نماید. بدیهی است در صورت تاخیر از مدت ذکر شده، دفتر کارهمراه هیچگونه مسئولیتی در قبال ضرر و زیان احتمالی مشترک نخواهد داشت.

## ماده ۷- تعهدات دفتر کارهمراه:

- ۱-۷- دفتر کارهمراه شماره اختصاص یافته به مشترک را به همراه سرویس های مندرج در فاکتور، تا پایان مدت توافق نامه در اختیار مشترک قرار خواهد داد.
- ۲-۷- دفتر کارهمراه تمام تلاش خود را جهت پایداری و برقراری سرویس های درخواستی مشترک به کار خواهد گرفت.
- ۳-۷- دفتر کارهمراه به هیچ عنوان امکان ارائه سرویس بر روی شماره اعلام شده به مشترک را در طول مدت توافق نامه به غیر نخواهد داشت.
- ۴-۷- حفاظت و صیانت از اطلاعات کاربری سرویس اعم از کلمه عبور صندوق صوتی به عهده مشترک می باشد و دفتر کارهمراه تعهدی در این زمینه ندارد. لیکن در صورت کشف هرگونه سوء استفاده از سرویس مشترک، دفتر کارهمراه پس از دریافت درخواست پیگیری از سوی مشترک، خود را موظف به بررسی و ارائه اطلاعات بدست آمده از فرد یا افراد سوء استفاده کننده، جهت تسلیم به مراجع قانونی می داند.
- تبصره ۲: دفتر کارهمراه متعهد به بررسی علل و نحوه سوء استفاده احتمالی از سرویس مشترک در حیطه اختیارات خود می باشد و در صورت نیاز به هرگونه استعلام یا پیگیری از سایر سازمان ها و نهادها اعم از مخابراتی، قضایی و حفاظتی، مسئولیت کلیه پیگیری ها به عهده مشترک خواهد بود.

## ماده ۸- محدودیتها:

- ۱-۸- سرویس دفتر کار همراه، یک طرفه بوده و فقط دریافت تماس می باشد.
- ۲-۸- در سرویس دفتر کار همراه، به دلیل نوع خاص برقراری انتقال مکالمه (دایورت)، تلفن مخاطب بر روی گوشی شما درج نشده و همیشه عدد سرشماره سرویس ( ۴۷۶۲ یا ۲۵۹۱۷۰۰۰ یا ۷۵۰۳۸۰۰۰ یا ۴۹۲۷۹۰۰۰ یا ۷۱۰۵۳۰۰۰) بر روی گوشی شما زنگ خواهد خورد. نکته مثبت این محدودیت هنگام اتصال به داخلی کارشناسان فروش شما بارز می گردد که برای اغلب کارفرمایان پنهان ماندن شماره تماس مشتری، نکته ای مثبت تلقی می گردد. متمایز بودن شماره تماس مشتریان بیزینسی شما از تماسهای دوستان و آشنایان، نکته حایز اهمیت دیگری جهت مثبت تلقی نمودن این مورد است.

## ماده ۹- فسخ و خاتمه توافق نامه:

- ۹-۱- در صورت تمدید نشدن توافق نامه از سوی طرفین، زمان خاتمه توافق نامه معادل تاریخ قید شده در ماده ۳ خواهد بود.
- ۹-۲- در صورت عدم رعایت تمام و یا بخشی از شرایط این توافق نامه از سوی مشترک، و یا در صورتی که محرز شود مشترک هویت یا اطلاعات تماس اشتباه به دفتر کارهمراه اعلام نموده یا تغییر هر کدام از آنها را به صورت کتبی به شرکت اطلاع نداده است، دفتر کارهمراه می تواند بدون اعلام قبلی، پرداخت هرگونه خسارت و بدون رجوع به مراجع قضایی یا اداری، اقدام به فسخ یک طرفه توافق نامه، مسدود کردن سرویس مشترک و عدم عودت مبالغ پرداختی نموده و مشترک از این بابت هیچ اعتراضی نخواهد داشت.
- ۹-۳- در صورت فسخ توافق نامه به دلایل قانونی، هزینه های راه اندازی و مدت ارائه سرویس محاسبه و تسویه حساب انجام می گیرد.
- ۹-۴- سرویس دفتر کارهمراه، تحت گارانتی بی قید و شرط استرداد وجه، قرار دارد. (شرایط و نحوه عودت سرویس و کسر هزینه های مرتبط داخل سایت می باشد) گفتنی است پس از راه اندازی یا ارائه سرویس، هیچ یک از مدارک دریافتی از مشترک قابل عودت نخواهند بود.
- ۹-۵- در صورت خاتمه توافق نامه و عدم تمدید آن، مبلغ باقیمانده از ودیعه محاسبه و پس از تکمیل فرم کاغذی "اعلام انصراف از سرویس دفتر کارهمراه" توسط مشترک و ارسال آن به آدرس دفتر کارهمراه، به مشترک عودت داده خواهد شد.
- ۹-۶- در صورت مشاهده مزاحمت از سوی مشتریان "مشترک" و عدم پاسخگویی مناسب وی به ادعاهای شاکیان احتمالی، دفتر کارهمراه مجاز به فسخ توافق نامه و ارائه مدارک هویتی مشترک به شاکیان می باشد.
- ۹-۷- در صورت برقراری تماس همزمان بیش از میزان مجاز استفاده و تکرار بیش از ۳ بار موضوع، (که معمولاً در صورت انجام تبلیغات تلویزیونی یا ماهواره ای رخ می دهد) دفتر کارهمراه مجاز به انسداد سرویس و فسخ توافق نامه به صورت یکطرفه می باشد.

## ماده ۱۰- تمدید توافق نامه:

- ۱۰-۱- تعرفه تمدید سرویس در دوره های بعدی مطابق آخرین قیمت اعلام شده از دفتر کارهمراه و بر اساس قیمت های اعلام شده از سوی شرکت سهامی مخابرات ایران خواهد بود.
- تبصره ۳: چنانچه زمان توافق نامه، منقضی شود و طی حداکثر ۹۰ روز جهت تمدید آن و تعیین تکلیف سرویس خود اقدام ننماید اولویت استفاده از سرویس و شماره های اختصاص داده شده به مشترک لغو می گردد.

## ماده ۱۱- حل اختلاف:

- ۱۱-۱- کلیه اختلافات مربوط به تفسیر و یا اجرای موضوع توافق نامه، در ابتدا از طریق مذاکره و در صورت عدم توافق توسط مرکز داوری سازمان نظام صنفی رایانه ای تهران بررسی و رأی مرکز لازم الاجرا می باشد.
- تبصره ۴: در تمامی مواردی که توافق نامه حاضر ساکت است، قوانین جمهوری اسلامی ایران حاکم خواهد بود.

## ماده ۱۲- تعذر (فورس ماژور):

- ۱۲-۱- حوادث غیرمترقبه به وقوع حوادثی مانند سیل، زلزله، طوفان، آتش سوزی و امثال آن که ایجاد و دفع آن خارج از حیطه و اقتدار انسان باشد اطلاق می گردد. در صورت وقوع هر یک از آنها یا حمله نظامی به کشور یا مشکلات در زیرساخت های مخابراتی و شبکه و سرور، هر یک از طرفین، می بایست ضمن اعلام مراتب مزبور به طرف دیگر، ظرف مدت ۳۰ روز از تاریخ وقوع حوادث ذکر شده نسبت به تمدید یا فسخ توافق نامه، توافق نماید.
- در حالت فورس ماژور هیچ یک از طرفین حق هیچ گونه ادعایی نسبت به یکدیگر نخواهند داشت.
- ۱۲-۲- سرویس ارسال فکس از طریق پلن تحت وب، توسط شرکت توسعه ارتباطات آتریسا پشتیبانی می گردد، لذا هر گونه نقص یا اشکال در ارائه این سرویس یا تغییر در قیمت خدمات بر عهده دفتر کارهمراه نخواهد بود.
- ۱۲-۳- محدودیتها یا تاخیراتی که در دریافت فکس از طریق سرویس دهنده های پست الکترونیک پیش می آید بر عهده همان شرکت ارائه کننده خدمت خواهد بود.

## ماده ۱۳- مالکیت اسناد و اطلاعات محرمانه:

- طرفین مجاز نیستند بدون کسب مجوز کتبی از یکدیگر، اطلاعات مربوط به انجام موضوع توافق نامه یا هر گونه محتوا و مطلبی که به نحوی از انحاء به طرف دیگر تعلق دارد، در اختیار سایر اشخاص حقیقی یا حقوقی قرار دهند مگر در موارد قانونی یا کیفری به درخواست مراجع ذی صلاح قانونی یا موارد قید شده در توافق نامه.
- این توافق نامه در دو نسخه، ۱۳ ماده و ۴ تبصره تنظیم شده و ذیل کلیه صفحات آن به امضای طرفین رسیده و هر دو نسخه حکم واحد و اعتبار یکسان دارند.